
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Департамент образования и молодежной политики
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №12 «РОСИНКА»

РАССМОТРЕНО

педагогическим советом
муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад
№12«Росинка»

протокол № 3 от 29.01.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципальным автономным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №12 «Росинка»
Приказ от 01.02.2021 №21

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей
МАДОУ «ДС №12 «Росинка»
протокол № 3 от 01.02.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №12 «РОСИНКА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об образовательной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12 «Росинка» (далее - Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12 «Росинка» (далее - Учреждение), регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении по Основной образовательной программе дошкольного образования (далее - ООП ДО), а также по адаптированным основным образовательным программам дошкольного образования (далее - АООП ДО).

1.2. Образовательная деятельность регламентируется следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования от 31.07.2020 №373, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Учреждения и настоящим Положением.

Положение о об организации и осуществлении образовательной деятельности воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12 «Росинка»

1.3. Содержание образовательной деятельности в учреждении определяется Основной образовательной программой дошкольного образования, а также по адаптированным основным образовательным программам дошкольного образования.

1.4. Образовательная деятельность в Учреждении подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации

2. Цели и задачи образовательной деятельности

2.1. Цель - обеспечение получения дошкольного образования, определение организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечение построения целостного педагогического процесса, направленного на развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учётом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей, полноценное всестороннее развитие ребёнка (физическое, социально-коммуникативное познавательное, речевое, художественно-эстетическое), создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом.

2.2. Задачи:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется календарным учебным графиком и Учебным планом, утвержденными приказом руководителя Учреждения, осуществляется в соответствии с задачами ООП ДО и АООП ДО, расписанием непосредственно образовательной деятельности на текущий учебный год, циклограммой образовательной деятельности, самостоятельно разрабатываемой педагогами, реализующими ООП ДО и АООП ДО, в начале каждого учебного года.

3.2. Образовательная деятельность осуществляется Учреждением на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.3. Содержание образования в Учреждении определяется ООП ДО и АООП ДО.

3.4. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в течение всего времени пребывания детей в Учреждении (за исключением времени, отведенного для сна).

3.5. Форма реализации ООП ДО и АООП ДО - очная. Срок освоения ООП ДО и АООП ДО - с момента зачисления до прекращения образовательных отношений.

3.6. Учебные издания, используемые при реализации ООП ДО и АООП ДО, определяются с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, а также примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.7. Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания, образовательных технологий, образовательной деятельности; при реализации ООП ДО и АООП ДО используются различные образовательные технологии.

3.8. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются все педагогические работники Учреждения, воспитанники, родители (законные представители) воспитанников.

3.9. Реализуют образовательную деятельность в Учреждении все педагогические работники Учреждения.

3.10. Образовательную деятельность курирует заместитель заведующего в соответствии с утвержденной должностной инструкцией, который назначается на должность, и освобождается от должности приказом заведующего Учреждением.

4. Содержание образовательной деятельности

4.1. Содержание образовательной деятельности обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы:

- образовательные области: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

- направления образовательного процесса: растим детей здоровыми, крепкими, жизнерадостными; в игре ребенок развивается, познает мир, общается; старший дошкольник входит в мир социальных отношений; ребенок познает предметный мир, приобщается к труду; ребенок открывает мир природы; развиваем речь детей; ребенок в мире художественной литературы, изобразительного искусства и музыки; первые шаги в математику.

4.2. Формы образовательной деятельности.

4.2.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется:

- через совместную деятельность взрослого и ребенка: в процессе организации различных видов детской деятельности: в младенческом возрасте (2 месяца - 1 год) - непосредственное эмоциональное общение с взрослым, манипулирование с предметами и

Положение о об организации и осуществлении образовательной деятельности воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12 «Росинка»

познавательные-исследовательские действия, восприятие музыки, детских песен и стихов, двигательная активность и тактильно-двигательные игры;

- в раннем возрасте (1 год - 3 года) - предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками; экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода, тесто и пр.), общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого, самообслуживание и действия с бытовыми предметами - орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.), восприятие смысла музыки, сказок, стихов, рассматривание картинок, двигательная активность;

- для детей дошкольного возраста (3 года - 8 лет) - ряд видов деятельности, таких как игровая, включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами и другие виды игры, коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками), познавательная-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними), а также восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице), конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал, изобразительная (рисование, лепка, аппликация), музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) и двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка, в ходе режимных моментов;

через создание условий для самостоятельной деятельности детей; - через взаимодействие с семьями детей с целью обеспечения психолого - педагогической поддержки семьи и повышения компетентности.

4.3. Под совместной деятельностью взрослых и детей понимается деятельность двух и более участников образовательного процесса (взрослых и воспитанников) по решению образовательных задач на одном пространстве и в одно и то же время. Она отличается наличием партнёрской позиции взрослого и партнёрской формой организации (сотрудничество взрослого и детей, возможность свободного размещения, перемещения и общения детей в процессе образовательной деятельности), предполагает сочетание индивидуальной, подгрупповой и групповой форм организации работы с воспитанниками.

Совместная деятельность взрослого и детей - основная модель организации образовательного процесса, которая включает в себя непосредственно образовательную деятельность (НОД) и образовательную деятельность, реализуемую в ходе режимных моментов.

4.4. Под самостоятельной деятельностью детей понимается свободная деятельность воспитанников в условиях созданной педагогами предметно-развивающей среды, обеспечивающая выбор каждым ребёнком деятельности по интересам и позволяющая ему взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально.

5. Требования к организации образовательной деятельности

5.1. В соответствии с лицензией Учреждение реализует ООП ДО и АООП ДО по очной форме обучения.

5.2. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

5.3. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая.

5.4. Каникулы устанавливаются не менее двух раз в течение учебного года (зимние каникулы, летние каникулы) в соответствии с календарным учебным графиком.

5.5. Учреждение самостоятельно разрабатывает систему оценки качества усвоения реализуемой ООП ДО и АООП ДО.

5.6. Освоение ООП ДО и АООП ДО Учреждения не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

5.7. Образовательная деятельность по АООП ДО осуществляется в группах компенсирующей направленности.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

5.8. Обеспечение учебными пособиями, а так же учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания осуществляется за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации и местного бюджета.

6. Контроль за образовательной деятельностью

6.1. Контроль, направленный на изучение и сопоставление (сравнение) фактически достигнутых результатов с запланированными, количественной и качественной оценки деятельности Учреждения по соблюдению требований к условиям реализации ООП ДО и АООП ДО, является обязательным компонентом образовательного процесса и осуществляется в соответствии с Положением о внутреннем контроле в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №6 «Буратино» для определения порядка проведения внутреннего контроля.

6.2. В Учреждении создается система оценки качества дошкольного образования, которая включает диагностический инструментарий оценки качества обучения воспитанников.

6.3. В Учреждении осуществляется мониторинг качества дошкольного образования в соответствии с Планом - графиком внутреннего контроля в Учреждении по соблюдению требований к условиям реализации ООП ДО и АООП ДО, инструментарием контрольной деятельности.

6.4. Независимая общественная оценка качества дошкольного образования с участием родительской общественности осуществляется в целях определения соответствия предоставляемого дошкольного образования потребностям заказчиков образовательных услуг, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждением с учетом мнения Совета родителей.

7.2. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего Учреждением.

7.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет и подлежат обсуждению и согласованию на педагогическом совете и утверждению приказом заведующего Учреждением.